

Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям;</li> <li>- повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования;</li> <li>- формирование и развитие потребности общественности в участии в управлении образовательным учреждением, активное вовлечение органов самоуправления в управление качеством образования;</li> <li>- создание сетевой организации управления качеством образования на основе принципов взаимодействия, социального партнерства, адресности информационных потоков;</li> <li>- выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений;</li> <li>- обеспечение условий равенства всех учащихся в получении качественного образования;</li> <li>- разработка и апробация системы оценки эффективности управления качеством образования в образовательном учреждении;</li> <li>- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений школьников;</li> <li>- совершенствование системы стимулирования педагогических работников по результатам оценки качества работы;</li> <li>- развитие материально- технической базы школы в соответствии с требованиями ФГОС.</li> </ul>
Перечень основных направлений программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие форм, методов, технологий образовательной деятельности, в том числе внеучебной.</li> <li>2. Совершенствование внутренней системы оценки качества.</li> <li>3. Совершенствование методической работы в общеобразовательном учреждении.</li> <li>4. Совершенствование системы оценки профессиональной деятельности педагогических работников.</li> <li>5. Совершенствование материально-технической базы общеобразовательного учреждения.</li> </ol>
Сроки реализации программы	<p>2020 – 2023 г.г.</p> <p><b>I этап:</b> 2020 год – (подготовительный) разработка программы, создание условий, необходимых для разработки и освоения программы по развитию учебного потенциала школьников, доведение идей Целевой программы до педагогов, родителей и учащихся, всех заинтересованных лиц с целью последующего вовлечения в процесс реализации программы. Корректировка программы.</p> <p><b>II этап:</b> 2020 - 2021 гг.- организационный этап внедрения предполагает обсуждение и принятие Целевой программы, прогнозирование изменений, создание необходимых локальных актов для ее реализации. В соответствии с содержанием документов, определяющих современную стратегию развития образования России, реализация данного этапа Целевой программы направлена на обеспечение доступности качественного современного образования.</p>

	<p><b>III этап:</b> 2021-2022 гг. – основной этап реализации Целевой программы предполагает выполнение всего объема задач, ведется работа по изучению личности ребенка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей школьников, развитию их, создание банка данных по данной проблеме.</p> <p><b>IV этап:</b> 2023 год – обобщающий этап – анализ выполнения задач Целевой программы, оценка повышения качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление.</p>	
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<b>Результаты</b>	<b>Эффекты</b>
	Повышение квалификации учителей: курсы повышения и переподготовки, работа ШМО, функционирование профессионального сообщества, аттестация учителей в новой форме.	Профессиональная компетентность учителей, овладение новыми формами и методами преподавания.
	Овладение новыми педагогическими технологиями, использование учебно-лабораторного оборудования.	Активизация обучающихся на уроке, раскрытие возможностей и развитие индивидуальных способностей обучающихся.
	Обмен опытом через сетевое взаимодействие муниципалитете, республике	Консультирование и поддержка школ, создание методической копилки для работы школ в сложном социальном контексте.
	Новая модель управления школой, согласованная с педагогическим коллективом и родительской общественностью, использующая организационную культуру, ориентированная на результат.	Стимулирование педагогов, моральное и материальное в зависимости от конкретных результатов: прогресс обучающихся, приобретение профессиональных компетенций.
	Качество обучение - 50%, увеличение количества победителей олимпиад до 30%, результаты ОГЭ, ЕГЭ на уровне муниципалитета, республики	Повышение мотивации к обучению у детей.
	Взаимодействие с родителями: посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания.	Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Совет школы

	Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования.	Оценка возможностей и склонностей самими обучающимися, их родителями и педагогами, введение новой модели оценки качества образования, корректировка направления работы
	Психолого-педагогическое сопровождение.	Личностное развитие обучающихся, комфортный школьный климат.
	<b>Основной результат:</b> Создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства.	Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности; Повышение степени открытости образовательного учреждения; Повышение качества образования.
Финансовое обеспечение программы	Муниципальный бюджет	
Ответственный исполнитель программы	Администрация и педагогический коллектив школы отчитываются о ходе реализации программы на заседаниях педагогических совета, Совета школы и в форме публичных отчетов.	
Соисполнители программы	-	

## 2. Анализ исходного состояния проблемы

По состоянию на 01.09.2020 в МКОУ «Калиновская СОШ» обучается 307 учащихся, работают 37 педагогов  
Контингент обучающихся.

### I. Начальная школа:

Параллель	Количество классов	Количество обучающихся
1 классы	2	37
2 классы	2	39
3 классы	2	40
4 классы	2	31

<b>Итого:</b>	<b>8 классов</b>	<b>147</b>
---------------	------------------	------------

### II. Основная школа:

Параллель	Количество классов	Количество обучающихся
5 классы	2	26
6 классы	2	41
7 классы	2	31
8 класс	1	19
9 классы	2	27
<b>Итого:</b>	<b>9 классов</b>	<b>144</b>

### III. Средняя школа :

Параллель	Количество групп	Количество обучающихся
10 класс	1	10
11 класс	1	6
<b>Итого:</b>	<b>2</b>	<b>16</b>

Проводя мониторинг успеваемости и сравнительный анализ по результатам ГИА, ВПР 2017, 2018 годов, видим следующую картину

Тарумовский район Сравнительный анализ (Математика базовая)

Наименование ОО	ЕГЭ										ОГЭ										Динамика ср.оценок	ВПР							
	2017 год					2018 год					2017 год					2018 год						4 класс			Бкласс				
	Всего	Ср.оценка	Не сдали	"80-100"	%	Динамика ср.оценок	Всего	Ср.оценка	Не сдали	"80-100"	%	Динамика ср.оценок	Всего	Ср.оценка	2-ки	% 2-к	5-ки	% 5-к	Всего	Ср.оценка		2-ки	% 2-к	5-ки	% 5-к	Кол-во	Усп. %	Кач. %	Кол-во
МКОУ "Калиновская СОШ"	13	4,0	0,0	4,0	9	3,67	2,0	2,0	22,22	-0,3	17	4,0	0,0	0,00	0,0	0,00	31	3,97	0,0	0,00	2,0	6,45	0,0	11	100,0	36,4	16	81,3	50,0

Тарумовский район - Сравнительный анализ (Химия)

Наименование ОО	ЕГЭ	ОГЭ	Дина
-----------------	-----	-----	------

/	2017 год				2018 год						2017 год					2018 год					Динамика ср.оценок	
	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	Всего	Ср.балл	Не сдали.	"80-100"	непреодол.»	Динамика ср.баллов	Всего	Ср.оценка	2-ки	% 2-к	5-ки	%5-к	Всего	Ср.оценка	2-ки	%2-к		5-ки
МКОУ "Калиновская СОШ"	4	48,5	0,0	0,0	1	65,0	0,0	0,0	0,00	16,5	0		0,0		0,0		3	4,33	0,0	0,00	1,0	33,33

. Ухудшение динамики результатов среднего балла наблюдается по всем ОО, кроме Калиновской СОШ(+16,56).

Тарумовский район Сравнительный анализ (История)

Наименование ОО	ЕГЭ										ОГЭ										Динамика ср.оценок	ВПР				
	2017 год				2018 год						2017 год					2018 год						5класс				
	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	% непреодо.	Динамика ср.баллов	Всего	Ср.оценка	2-ки	%2-к	5-ки	% 5-к	Всего	Ср.оценка	2-ки	%2-к		5-ки	% 5-к	Кол-во	Усп. %	Кач.%
МКОУ "Калиновская СОШ"	4	52,25	0,0	0,0	2	47,5	0,0	0,0	0,00	-4,8	3	3,67	0,0	0,00	0,0	0,00	9	3,89	0,0	0,00	0,0	0,00	0,2	14	100,0	85,7

Тарумовский район - Сравнительный анализ (Математика профильная)

Наименование ОО	ЕГЭ										ОГЭ										Динамика ср.оценок	ВПР							
	2017 год				2018 год						2017 год					2018 год						4 класс			5класс				
	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	% непреодо.	Динамика ср.баллов	Всего	Ср.оценка	2-ки	% 2-к	5-ки	% 5-к	Всего	Ср.оценка	2-ки	%2-к		5-ки	% 5-к	Кол-во	Усп. %	Кач.%	Кол-во	Усп. %	Кач.%
МКОУ "Калиновская СОШ"	2	45,0	0,0	0,0	5	34,0	2,0	0,0	40,00	11,0	17	4,0	0,0	0,00	0,0	0,00	31	3,97	0,0	0,00	2,0	6,45	0,0	11	100,0	36,4	16	81,3	50,0

Позитивная динамика результатов наблюдается почти во всех школах, кроме Калиновской СОШ(-11,06)

Тарумовский район - Сравнительный анализ (Физика)

Наименование ОО	ЕГЭ										ОГЭ										Динамика ср.оценок	
	2017 год				2018 год						2017 год					2018 год						
	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	Всего	Ср.балл	Не сдали.	"80-100"	"% непреодо л."	Динамика ср.баллов	Всего	Ср.оценка	2-ки	2-к	5-ки	5-к	Всего	Ср.оценка	2-ки	%2-к		5-ки
МКОУ "Калиновская СОШ"	3	47,33	0,0	0,0	4	35,25	2,0	0,0	50,00	-12,1	0		0,0		0,0		0		0,0		0,0	

Тарумовский район Сравнительный анализ (Биология)

Наименование ОО	ЕГЭ										ОГЭ										ВПР					
	2017 год				2018 год						2017 год					2018 год					Динамика ср.оценок	5класс				
	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	Всего	Ср.балл	Не сдали	"80-100"	"% не премина до л. ср.баллов"	Динамика ср.баллов	Всего	Ср.оценка	2-ки	%2-к	5-ки	%5-к	Всего	Ср.оценка	2-ки	%2-к		5-ки	%5-к	Кол-во	Усп. %	Кач. %
МКОУ "Калиновская СОШ"	9	46,0	0,0	0,0	2	44,5	1,0	0,0	50,00	-1,5	10	3,9	0,0	0,00	0,0	0,00	23	4,13	00	0,00	5,0	21,74	0,2	15	80,0	33,3

Из увиденного можно сделать вывод, что особого внимания по повышению качества образования требуют такие предметы как математика и биология.

Говоря о позициях по которым был проведен анализ школы как показатель с низкими образовательными результатами ,можно отметить ,что основные позиции, требующие внимания, касаются в основном улучшения материально-технической базы.

### **Обеспечение введения ФГОС НОО и ООО.**

На 01.09.2020г. все учащиеся начальной школы обучаются по ФГОС НОО. Все учащиеся 1-10 классов обучаются по ФГОС ООО.

Введение новых образовательных стандартов осуществляется в соответствии нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней.

Среди положительных эффектов введения новых стандартов можно отметить следующие:

- широко используется образовательная среда школы, занятия проводятся в библиотеке, музее.

- приобретено оборудование в кабинет физики , которое используется для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации и проведения исследовательской работы, обновлена мебель в 2 учебных классах, что позволило создать более комфортные условия для работы учащихся с различными источниками информации;

- развиваются дистанционные и иные формы обучения детей;

- повысилась заинтересованность обучающихся к учебной и другим видам деятельности за счет введения «портфолио» и других форм оценивания;

- обеспечивается индивидуализация процесса обучения и воспитания школьников через предоставление выбора различных направлений внеурочной деятельности;

- родители становятся активными участниками образовательного процесса: они влияют на содержание и расписание внеурочной деятельности, помогают в организации внеучебной деятельности класса и принимают в ней участие. Осуществляется партнерство "учитель – родитель – ребенок" в рамках организации проектной деятельности.

Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров осуществляется в соответствии с планом школы. Доля педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации по ФГОС на 01.09.2020 – 100%.

Повышение профессионализма происходит как на школьном, так и муниципальном уровнях в рамках работы рабочих и творческих групп, методических объединений. На заседаниях рабочих групп рассматривались вопросы обеспечения информационного сопровождения введения ФГОС, формирования новой модели управления школой на основе государственно-общественного управления, совершенствования материально-технической, информационной базы школы, создания эффективной модели внеурочной деятельности, организации и проведения мониторинга введения



ФГОС и др. Рабочая группа по введению ФГОС помогает скоординировать деятельность педагогического коллектива, методических объединений по определению изменений в существующей образовательной системе основной ступени школы, необходимых для приведения ее в соответствие с требованиями ФГОС.

Регулярно проводится мониторинг уровня достижения школьниками планируемых результатов.

### **Результаты ВПР**

В целом, выпускники начальной школы при переходе на новую ступень обучения подтвердили качество знаний по русскому языку. Детальный анализ результатов ВПР проведен на совместных методических объединениях учителей начальной школы и русского языка, прослеживается преемственность в обучении.

Результаты мониторингов, диагностических исследований изучены и обсуждены на заседании Совета школы, на методическом объединении учителей начальных классов, учителей математики и русского языка, работающих в основной школе. На заседании круглого стола для учителей физики, химии, биологии по проблемам повышения качества естественно-научного образования. На основе анализа принято решение о необходимости пополнения лабораторным оборудованием кабинета химии и биологии, что позволит повысить мотивацию учащихся к изучению предметов естественно-научного цикла.

#### **2.1. Аналитическое обоснование программы.**

Для современного этапа развития общества характерно становление принципиально новых приоритетов в образовательной сфере, важнейшим из которых является повышение качества образования.

Концепция модернизации российского образования определяет создание условий для повышения качества общего образования одной из основных задач образовательной политики. Для достижения обозначенной задачи требуются системные изменения в содержании образовательной деятельности школы и управлении ею.

Существующие в настоящее время в образовательном учреждении подходы к организации и управлению мониторингом качества образования не дают желаемых результатов. Оценивая деятельность школы, мы формально учитываем проценты учащихся, успевающих по всем предметам, качественную успеваемость, результаты выполнения практических и контрольных работ, количество медалистов, победителей предметных олимпиад и интеллектуальных марафонов и т.д. Анализируя в практической деятельности эти составляющие, мы не можем определить, насколько уровень образования в школе приближен к нормативам. Мы можем определить только те звенья, которые необходимо совершенствовать. Такое формирование и функционирование образовательного мониторинга не позволяет увидеть реальную картину качества образования в школе. Изучение вопроса качества образования в школе привело к определенным выводам. Для определения качества образования в ОУ необходимы:

- во-первых, критерии и показатели оценки качества образования;
- во-вторых, контрольно-измерительные материалы оценки качества образования в школе;
- в-третьих, работа педагогического коллектива по изучению вопроса качества образования, что позволит увидеть те направления и элементы образовательного процесса, которые следует совершенствовать;
- в-четвертых, системная работа в данном направлении.

Разработанная программа «Повышение качества образования на 2020 -2023 годы» направлена:

- ✓ на создание механизмов устойчивого развития качественно новой модели мониторинга качества образования в школе, обеспечивающей образование, соответствующее социальному заказу;
- ✓ предполагает системную организацию управления качеством образования и определяет важнейшие психолого-педагогические условия, обеспечивающие его успешность.

**Школьная система управления качеством образования (ШСУКО)** понимается как совокупность субъектов и объектов управления, методов, средств и мероприятий, направленных на проектирование, реализацию, обеспечение и поддержание такого уровня процессов, который соответствует требуемому потребителем качеству образования. Данная управленческая структура позволяет включить в процесс управления всех участников образовательного процесса:

- педагогов (общее собрание коллектива, педагогические советы, Совет школы, школьные методические советы);
- родителей обучающихся (общие родительские собрания, классные родительские собрания, родительский комитет, Совет школы);
- обучающихся (Совет старшеклассников, активы классов).

Роль каждого участника образовательного процесса: учитель, ученик, родители, определение его места, личные достижения, профессионализм, компетентность - все это используется в работе школы.

При управлении школой используются принципы целенаправленности, открытости, последовательности, профессионализма.

#### **Определены следующие функции ШС УКО:**

- ✓ Прогностическая. Предвидение перспектив развития школы, прогнозирование результатов, создание условий формирования социально-активной личности; способность выделять в педагогическом процессе главное.

- ✓ Консультативная функция. Совместная деятельность администрации и органов государственно-общественного управления повышает эффективность управленческих решений, обеспечивает комплексность в решении образовательных задач.
- ✓ Представительская функция состоит в том, как управленческая команда сможет представить школу, педагогический коллектив на всех уровнях, показать образовательные достижения обучающихся, обосновать динамические изменения результативности обучающихся и педагогов, популяризовать инновационные идеи школы в рамках профессиональных сообществ, в средствах массовой информации.
- ✓ Менеджерская функция реализуется в выстраивании эффективной модели управления и обеспечении оптимального взаимодействия звеньев управленческой структуры школы. Данная функция предполагает деятельность по подбору и рациональному размещению кадров, создание условий для профессиональной деятельности, обеспечению связей с внешней средой, социальной и правовой защите работников школы.
- ✓ В управлении школой используются экономические, административно-правовые, организационные и социально-психологические методы.

## **Схема 1. Треугольник управления качеством (модель управления качеством)**

При создании **ШС УКО** необходимо:

- ✓ сформировать управленческую команду службы качества;
- ✓ разработать план создания и внедрения ШС УКО;
- ✓ разработать и внедрить организационную структуру ШС УКО.

В результате реализации Программы будет обеспечено выравнивание доступа к получению качественного образования всех уровней, повышение качества обученности.

**Сроки реализации Программы на 2020 – 2023 годы:**

**I этап – подготовительный - 2020 год.**

Содержание деятельности:

Формирование комплекса показателей для оценки состояния системы образования по блокам «процесс», «результат». Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы образования, дает общую оценку результативности ее деятельности.

- разработка проекта;
- обсуждение с коллективом и принятие к исполнению;
- проведение социометрических исследований;
- определение перечня показателей, индикаторов к показателям и распределение показателей по блокам процесса и результата;

- разработка методики подсчета значений индикаторов;
- разработка форм сбора первичной информации;
- проведение оценочных процедур;
- сбор первичной информации;
- обработка данных, выявление значений по каждому индикатору, параметру, вычисление суммарного балла по блокам «процесс», «результат»;
- соотнесение полученных значений с трехинтервальной шкалой (высокое – среднее – низкое качество процесса и результатов);
- группировка классов по показателям качества процесса и результата;

#### Методы деятельности:

- метод диалогового общения
- анкетирование участников образовательного процесса;
- сбор и анализ информации;
- иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц).

#### Прогнозируемые результаты:

- наличие базы данных; наличие нормативной базы;
- наличие социального паспорта класса;
- наличие результатов мониторинговых исследований;
- выявление проблем в учебно-воспитательном процессе в школе.

## **II этап – реализация проекта – 2021-2022 уч.год.**

### Содержание деятельности:

- анализ состояния по причинам попадания классов в ту или иную группу;
- построение рейтинговых шкал в различных разрезах показателей процесса и результата;
- выполнение плана реализации изменений в работе школы;
- текущий контроль за выполнением проекта.
- проектирование ШС УКО
- планирование ШС УКО
- формирование нормативных, организационных, методических и критериальных основ
- установление потребностей и ожиданий заказчиков (потребителей)
- определение принципов и механизмов, направленных на постоянное улучшение функционирования системы управления качеством
- разработка политики и целей общеобразовательного учреждения в области качества
- установление процессов и ответственности, необходимых для достижения целей в области качества
- установление и определение необходимых ресурсов и обеспечения ими для достижения целей в области качества
- разработка нормативов качества, методов и инструментария для измерения результативности и эффективности каждого процесса

### Методы деятельности:

- вербальные (индивидуальные и групповые):

- консультации, беседы, инструктаж, совещание при директоре, педагогический совет.
- исследовательский (изучение передового опыта педагогов);
- использование управленческих технологий: технология наставничества, технология командообразования, технология проблемного анализа и планирование УВП, технология формирования и развития организационной культуры;
- прогнозируемый, эвристический, программированный, проблемно-поисковый, проектный;
- иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц, изучение уровня знаний обучающихся);
- технико-технологический (использование технических способов и устройств, ведение электронного журнала);
- курсы повышения квалификации;
- диагностические карты самообразования;
- творческие мастерские;
- обмен опытом;
- тренинги учителей;
- стимулирование учителей;
- диагностика успеваемости по предмету;
- портфолио учителя;
- анкетирование и опросы родительской общественности;
- родительский лекторий.

Прогнозируемые результаты:



- реализация программы работы с низко мотивированными обучающимися и слабоуспевающими обучающимися;
- создание групп качеств;
- повышение педагогического мастерства учителей; проведение на базе школы семинаров; участие учителей в конкурсах муниципального, республиканского и федерального уровней;
- повышение организационной культуры;
- внедрение эффективных педагогических технологий;
- улучшение материально-технической базы (оснащение кабинетов компьютерной техникой).
- выявление пробелов знаний, умений, навыков обучающихся на каждом уровне образования;
- выявление фактического состояния овладения учителем теорией и практикой формирования системы качества знаний;
- личностный рост педагога;
- увеличение процента учебно-методических публикаций педагогами школы;
- участие в профессиональных конкурсах, семинарах, вебинарах, педагогических марафонах, конференциях;
- система методического сопровождения молодых специалистов и педагогов, нуждающихся в совершенствовании педагогического мастерства;
- наличие системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
- повышение мотивации родителей в успешности своего ребенка;
- выявление интересов, потребностей родителей, уровня их педагогической грамотности;
- функционирование родительского лектория;

- популяризация достижения школы в СМИ;
- увеличение числа родителей, пользующихся электронным журналом;
- введение в практику проведение Дня открытых дверей.

### **III этап – обобщающий – 2022 – 2023 уч.год.**

#### Содержание деятельности:

Анализ состояния качества образования в образовательном учреждении.

- анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы;
- сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования.
- Электронный пакет необходимых документов с графиками отчётов, формами отчётов, методическими рекомендациями, планами работы по различным направлениям.
- упорядочиванием потока данных о функционировании школы;
- анализ поступающей информации;
- обновление компьютерного банка данных;
- согласование планов работ различных служб ;
- выработка на их основе единого годового и месячного календарного планов;
- управление мониторинговыми исследованиями;
- выработка предложений, направленных на улучшение учебно-воспитательного процесса;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.;

- подготовка к изданию информационных материалов, каталогов и проспектов о деятельности школы.

Методы деятельности:

- сбор, сравнение, анализ, систематизация, обобщение результатов.

Прогнозируемые результаты:

- повышение качества обученности;
- наличие положительной динамики учебных достижений обучающихся;
- уменьшение процента обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;
- наличие системы повышения квалификации педагогов;
- диагностико-консультационный центр для родителей и обучающихся, специальная страница на школьном сайте;
- увеличение степени привлекательности школы для обучающихся и родителей, социальных партнеров.

На каждом из этапов планируется достижение положительной динамики показателей, характеризующих ход реализации Программы по годам, анализ влияния программных мероприятий на состояние системы образования в школе.

### 3. Программные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b>1. Развитие форм, методов, технологий образовательной деятельности, в том числе внеурочной</b>			
1.	Реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.	По итогам каждого учебного года	Администрация

2.	Определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.	Декабрь 2020 г.	Администрация
3.	Совершенствование системы организации государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в форме ЕГЭ.	Декабрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
4.	Совершенствование системы организации государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.	Декабрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
5.	Оценка индивидуальных достижений обучающихся по предметам, определенным администрацией школы. Портфолио учащихся.	Январь 2021 г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники, классные руководители
6.	Проведение мониторингового исследования обучающихся 1-х, 5-х классов «Адаптация учащихся 1-х, 5-х классов» с учетом введения ФГОС.	Ежегодно, ноябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники, классные руководители
7.	Разработка программ подготовки учащихся к олимпиадам по всем образовательным областям различного уровня.	Март 2021 г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
8.	Совершенствование работы предметных факультативов, проведение предметных недель.	Ежегодно, май	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
9.	Проведение школьных научно-практических конференций.	Ежегодно, март	Руководители МО
10.	Участие обучающихся в дистанционных Всероссийских олимпиадах, конкурсах	ежегодно	Руководители МО, учителя-предметники
<b>2. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования</b>			
1.	Мониторинг качества знаний ОУ (по четвертям, по полугодиям, по итогам учебного года), школьный мониторинг качества образования.	В течение года	Администрация, руководители МО, учителя-предметники

2.	Проведение мониторингов, исследований, диагностических работ по плану мероприятий по проведению муниципальной оценки качества образования в 2016 – 2017 уч.г., утвержденного приказом КОКС от 06.12.2016 № 496.	В течение года	Администрация, руководители МО, учителя-предметники
3	Проведение стартовых, полугодовых, годовых контрольных работ в соответствии с планом внутришкольного контроля.	В течение года	Администрация, руководители МО, учителя-предметники
4.	Диагностика изучения личности ребенка, выявление потенциала школьников.	В течение года	Классные руководители
5.	Диагностика учебных и внеучебных достижений обучающихся с использованием системы автоматизированного тестирования.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
6.	Оценка удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг.	Ежегодно, май	Администрация
7.	Обеспечение системного применения деятельностного и компетентностного подходов в образовательной деятельности; в рабочих учебных программах - элементы исследовательской, проектной деятельности учащихся, внеурочные формы занятий, интегрированные занятия.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
8.	Расширение объема и содержания внеурочной деятельности учащихся. Усиление социальной направленности внеурочной деятельности учащихся. Внедрение эффективных форм учета занятости учащихся внеурочной деятельностью.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
<b>3. Совершенствование методической работы в общеобразовательном учреждении</b>			
1.	Разработка программы повышения квалификации руководящих и педагогических работников на 2017-2019 г.г.	2020	Администрация
2.	Оказание педагогической помощи молодым и малоопытным учителям ОУ. Организация работы наставничества над молодыми и малоопытными учителями. Работа творческой группы «Повышение педагогического мастерства».	В течение года	Руководители МО, заместитель директора по УВР

3.	<p>Организация работы методического совета. Проведение заседаний методического совета по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в 2017 году: * Задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году в контексте реализации ФГОС ООО; * Распространение передового педагогического опыта «Новые подходы оценивания учебных достижений обучающихся».</p>	2021 г	Руководители МО, заместитель директора по УВР
4.	Проведение семинара-практикума «Современные подходы к повышению качества школьного образования».	2021 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР
5	<p>Содействие внедрению и широкому использованию в школе новейших достижений в области информационной технологии. Организация и ведение консультационной работы по вопросам применения новых информационных технологий. Использование на уроках информационной технологии. Поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями через электронную почту и Интернет по вопросам внедрения информационной технологии.</p>	2021 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР, учитель информатики
6	<p>Проведение педагогических советов: * Повышение качества образования – главная задача образовательного учреждения. Анализ и перспектива развития; * Итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования по учебным предметам как средство совершенствования преподавания общеобразовательных предметов; * Профстандарт «Педагог»: аспект качества образования; * Формирование стратегии смыслового чтения – необходимое условие развития; метапредметных компетенций; *Инновационные подходы к оцениванию образовательных результатов учащихся.</p>	2020-2021 г.г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР

6.	Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов ОУ (составление портфолио учителя: карты оценки личности и образовательной деятельности учителя)	2020 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР
<b>4. Совершенствование системы оценки профессиональной деятельности педагогических работников в условиях введения эффективного контракта</b>			
1.	Планирование и прогнозирование повышения квалификации педагогических кадров.	Ежегодно с сентября	Администрация
2.	Организация обучения в основной школе преимущественно учителями высшей и первой квалификационной категории.	2020 г.	Администрация
3.	Методическое сопровождение и консультации для педагогических работников по вопросам итоговой аттестации.	В течение года	Администрация
4.	Планирование работы ШМО по основным вопросам организационно - педагогической и учебно-методической деятельности в рамках повышения качества образования.	В течение года	Администрация, руководители МО
5.	Проведение экспертизы рабочих программ по предметам и изучение методических рекомендаций по подготовке к ГИА по материалу КИМов на сайте ФИПИ, ИРО.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО
6.	Внесение изменений и дополнений в рабочие программы на основе предметного анализа результатов ГИА:	Ноябрь 2021	Зам. директора по УВР, руководители МО
7.	Участие педагогических работников в работе городских МО учителей предметников.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО
8.	Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.	В течение учебного года	Администрация
9.	Участие педагогических работников в семинарах (по плану работы ), вебинарах (по плану работы).	В течение учебного года	Администрация
<b>5. Совершенствование материально-технической базы общеобразовательного учреждения.</b>			
1.	Приобретение лабораторий для занятий обучающихся в школьном научном обществе.	2021-2022г.г.	Администрация

2.	Обеспечение оснащения лабораторным, демонстрационным оборудованием и наглядными пособиями, необходимыми для реализации ФГОС (естественнонаучная предметная область) в соответствии с методическими рекомендациями Института развития образования.	2021-20122 г.г.	Администрация
----	---	-----------------	---------------

**Основные риски программы:**

№ п/п	Основные риски проекта	Пути их минимизации
1.	- потребность в молодых педагогических кадрах	рекрутинг в системе профессионального образования
2.	- инертность группы педагогов	убеждение в необходимости перемен и их популяризация и стимулирование
3.	-невысокий образовательный уровень части родителей	просвещение родителей
4.	- недостаточная активность родителей	привлечение родителей к проведению школьных мероприятий
5.	- недостаточность финансирования	
6.	- недостаточность финансирования	

Директор школы

А.Г.Черников